

ZARZĄDZENIE Nr 13/2019

**p.o. DYREKTORA BIBLIOTEKI I OŚRODKA KULTURY W PIOTRKOWIE
KUJAWSKIM**

z dnia 30 października 2019 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu wypożyczania sprzętu technicznego przez Bibliotekę i Ośrodek Kultury w Piotrkowie Kujawskim.

§1

Na podstawie §7 ust. 4 oraz §6 ust. 1 Statutu Biblioteki i Ośrodka Kultury w Piotrkowie Kujawskim zarządzam wprowadzenie Regulaminu wypożyczania sprzętu technicznego przez Bibliotekę i Ośrodek Kultury w Piotrkowie Kujawskim, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


p.o. Dyrektora
Przemysław Wawrzyniak

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA SPRZĘTU TECHNICZEGO PRZEZ BIBLIOTEKĘ I OŚRODEK KULTURY W PIOTRKOWIE KUJAWSKIM

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady wypożyczania sprzętu technicznego przez Bibliotekę i Ośrodek Kultury w Piotrkowie Kujawskim, ul. Rynek 20, 88-230 Piotrków Kujawski.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa, o BiOK – rozumie się przez to Bibliotekę i Ośrodek Kultury w Piotrkowie Kujawskim.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa, o Wypożyczającym – rozumie się przez to Bibliotekę i Ośrodek Kultury w Piotrkowie Kujawskim.
4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Korzystającym rozumie się przez to osobę fizyczną lub prawną oraz każdy inny podmiot ubiegający się o wypożyczenie sprzętu technicznego.
5. Ilekroć w Regulaminie jest mowa, o Sprzęcie technicznym – rozumie się przez to: namioty, stoły cateringowe, stoły zwykłe, krzesła składane, krzesła zwykłe, serwis kawowy, obiadowy i inne naczynia, warnik, obrusy, sztalugi, projektory, ekrany.
6. Za wypożyczenie sprzętu technicznego:
 - 1) Organizatorowi BiOK w Piotrkowie Kujawskim,
 - 2) jednostkom organizacyjnym Miasta,
 - 3) stowarzyszeniom oraz innym podmiotom użyteczności publicznej nie osiągającym dochodów z tytułu prowadzonej działalności zgodnie z ich działalnością statutową,
 - 4) podmiotom, które wspólnie z BiOK są organizatorami imprez kulturalno – oświatowych
 - 5) pracownikom BiOKnie pobiera się opłaty.
7. Za wypożyczenie sprzętu technicznego dla osób prywatnych, firm i zakładów nie związanych z BiOK pobierana jest opłata. Cennik wypożyczenia sprzętu technicznego przez BiOK stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§2

Zasady wypożyczenia

1. Sprzęt techniczny może wypożyczyć osoba pełnoletnia, w przypadku nieletniej rodzic lub opiekun prawny.
2. Wypożyczenie sprzętu technicznego następuje po podpisaniu przez strony Umowy



wypożyczenia. Umowa sporządzana jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

3. W dniu wypożyczenia sprzętu technicznego oraz jego zdania sporządzana jest informacja dotycząca jego stanu.
4. Sprzęt techniczny nie może być przekazywany, wypożyczany przez Korzystającego osobom trzecim i podmiotom.
5. Sprzęt techniczny wypożyczany jest na czas ustalony przez BiOK.
6. W przypadku nie zwrócenia sprzętu BiOK obciąża Korzystającego finansowo kwotą wartości sprzętu po uprzednim pisemnym wezwaniu do zwrotu.

§3

Obowiązki Korzystającego

1. Przestrzegania warunków Regulaminu oraz Umowy wypożyczenia.
2. Używanie go zgodnie z jego przeznaczeniem oraz instrukcją obsługi.
3. Poszanowanie i przenoszenie go w dedykowanym albo dostarczonym pokrowcu lub kartonie.
4. Zaniechanie samodzielnych napraw, modyfikacji, wymiany części w wypożyczonym sprzęcie.

§4

Szkody

1. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia sprzętu technicznego lub jego wyraźnego zniszczenia BiOK sporządzi dokumentację uszkodzenia/zniszczenia. Następnie dokona napraw zgodnie z kosztorysem, którego kopię dostarczy na adres Korzystającego. Korzystający pokryje w całości koszty usunięcia szkód lub naprawy sprzętu technicznego.
2. W przypadku zaginięcia lub niemożności naprawy Korzystający zobowiązany jest odkupić dokładnie taki sam model, typ sprzętu albo odpowiednik, który zaakceptuje Dyrektor BiOK.

§5

Przepisy końcowe

1. Biblioteka i Ośrodek Kultury w Piotrkowie Kujawskim zastrzega sobie prawo do odmowy wypożyczenia sprzętu technicznego bez podania przyczyny.
2. Biblioteka i Ośrodek Kultury w Piotrkowie Kujawskim zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do obowiązującego Regulaminu.

p.o. Dyrektora
Przemysław Wawrzyniak

do Regulaminu wypożyczania sprzętu technicznego
przez BiOK w Piotrkowie Kujawskim

CENNIK WYPOŻYCZANIA SPRZĘTU TECHNICZEGO PRZEZ BIBLIOTEKĘ I OŚRODEK KULTURY W PIOTRKOWIE KUJAWSKIM

L.p.	Nazwa sprzętu technicznego	Cena za dobę
1	Namiot 2x2	30 zł
2	Namiot 3x3	50 zł
3	Namiot 4,5x3	70 zł
4	Stoły cateringowe	10 zł za szt.
5	Stoły zwykłe	5 zł za szt.
6	Krzesła składane i zwykłe	2 zł za szt.
7	Serwis kawowy, obiadowy i inne naczynia	120 zł/50 osób 100 zł/40 osób 80 zł/40 osób i poniżej
8	Warnik	20 zł
9	Obrusy	20 zł za kpl.
10	Sztalugi	5 zł za szt.
11	Projektor i ekran	50 zł za kpl.

p.o. Dyrektora
Przemysław Wawrzyniak

UMOWA WYPOŻYCZENIA SPRZĘTU TECHNICZNEGO PRZEZ BIBLIOTEKĘ I OŚRODEK KULTURY W PIOTRKOWIE KUJAWSKIM

Zawarta w dniu w Piotrkowie Kujawskim, pomiędzy:

Biblioteką i Ośrodkiem Kultury w Piotrkowie Kujawskim, ul. Rynek 20, 88-230 Piotrków Kujawski, zwanym w dalszej części umowy WYPOŻYCZAJĄCYM,

a

Nazwa Firmy/Imię i Nazwisko

Adres

NIP:

Reprezentowanym przez

s/n i dowodu osobistego, zwanym w dalszej części umowy KORZYSTAJĄCYM.

1. Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest wypożyczenie sprzętu technicznego BiOK według dołączonego do umowy załącznika zwanego – LISTĄ WYPOŻYCZONEGO SPRZĘTU TECHNICZNEGO BiOK.

2. Terminarz

Sprzęt techniczny zostaje wydany KORZYSTAJĄCEMU w dniu po podpisaniu umowy. Sprzęt zostaje zwrócony w dniu

3. Stan techniczny sprzętu

WYPOŻYCZAJĄCY przekazuje do używania KORZYSTAJĄCEMU sprzętu sprawny technicznie, co KORZYSTAJĄCY stwierdza własnoręcznym podpisem.

W przypadku stwierdzenia usterek, bądź zniszczenia sprzętu w momencie jego zwrotu WYPOŻYCZAJĄCY naliczy KORZYSTAJĄCEMU koszty naprawy.

4. Zobowiązania KORZYSTAJĄCEGO

KORZYSTAJĄCY zobowiązuje się do użytkowania sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i instrukcją obsługi i ponosi za sprzęt odpowiedzialność od momentu jego wypożyczenia.

5. Oplaty

Oplaty za wypożyczenie sprzętu KORZYSTAJĄCY ponosi zgodnie z cennikiem i zobowiązany jest do ich uiszczenia w dniu wypożyczenia sprzętu przelewem na wskazany rachunek bankowy lub gotówką w kasie.

6. Postanowienia końcowe

Do innych nie uregulowanych przepisów niniejszej umowy mają zastosowanie Kodeksu Cywilnego, a wszystkie spory będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby WYPOŻYCZAJĄCEGO.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do wypożyczenia sprzętu technicznego przez Bibliotekę i Ośrodek Kultury w Piotrkowie Kujawskim (Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/2017 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/36/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

.....
Wypożyczający

.....
Korzystający

ZAŁĄCZNIK DO UMOWY

LISTA WYPOŻYCZONEGO SPRZĘTU TECHNICZNEGO BiOK

L.p.	Nazwa sprzętu/symbol	Ilość sztuk/kpl	Cena
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
			SUMA:

.....
Miejscowość i data

.....
Wypożyczający

.....
Korzystający